

VERBALE N. 4 CONSIGLIO DI ISTITUTO TELEMATICO DEL 30/01/2024

Oggi, martedì 30 gennaio 2024 alle ore 15:30 si riunisce il Consiglio di Istituto convocato con prot. N.1426 del 24/01/2024 ed integrazione con prot. N.1852 del 30/01/2024, in via telematica, mediante l’utilizzo della piattaforma *Google Meet* codice di accesso meet.google.com/dnn-htrv-phk per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Approvazione programma annuale 2024;**
3. **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale delle scuole statali (D.M. 66/2023) M4C112.1 – 2023/24 ;**
4. **Concessione temporanea palestra ed aula magna per attività del GREST;**
5. **Criteri di organizzazione gite scolastiche (punto integrato).**

Il presidente sig.ra Genova S. procede all’appello e constatata la presenza del numero legale alle 15:30 apre la seduta, funge da segretario la prof.ssa Grifò Barbara.

Situazione presenze-assenze alle ore 15:30

Componente	Nominativi	P	A	Componente	Nominativi	P	A
GENITORI	Sig. Nocera Calogero		X	DIR. SCOL	Dott.ssa Calafiore Simonetta	X	
	Sig.ra Genova Susanna	X			DOCENTI	Prof. ssa Grifò Barbara	X
	Sig.ra Cianni Nadia	X		Prof.ssa Covello Liliana		X	
				Prof.ssa Barbera G.ppe		X	
PERS.ATA	Sig.ra Rumeo M. Anna	X			Prof. Inzerillo Angelo		X
	Sig. Abbate Rosario		X		Prof.ssa Scarpinata Pietro	X	
ALUNNI	Giambrone Joseph	X			Prof. Vassallo V.zo	X	
	Cappellano Sara	X			Prof. Riso Napoleone	X	
	Chinnici Salvatore	X			Prof. Bilello Melchiorre	X	
	Cerlito G.ppe		X				

Risultano presenti 11 consiglieri.

La dott.ssa Attinelli risulta presente per la trattazione del punto 2 all’o.d.g.

PUNTO N. 1 O.D.G. = Approvazione verbale seduta precedente

Si procede alla trattazione del primo punto all'o.d.g., il Presidente chiede ai consiglieri se hanno provveduto alla lettura del verbale della seduta precedente e in assenza di modifiche e/o integrazioni da apportare si procede con la relativa delibera.

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità con l'astensione della pro.ssa Grifò assente alla seduta. Delibera n. 20.

PUNTO N. 2 O.D.G.= Approvazione programma annuale 2024

La Presidente invita la dott.ssa Attinelli a relazionare circa il punto, risulta infatti presente alla seduta per comunicare dell'approvazione del programma annuale da parte dei Revisori dei Conti avvenuta in data 25/01/24, già inviato ai consiglieri e riferisce nello specifico che:

si registra un avanzo d'amministrazione di € 769.913,72 di cui € 47.017,22 non vincolato ed € 722.896,50 vincolato, come risulta anche dal mod. J situazione amministrativa definitiva al 31/12/2023 determinato sulla base dell'allegato D (art. 7 co. 2 D.I. 129/2018).

Inoltre si rappresenta che (così come previsto dall'art. 5 co. 7. D.A. n. 7753 del 28/12/2018) sono inserite, nella posta dell'Avanzo (voce 01.01.02) delle somme derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015 e destinate, nel PA 2023, all'aggregato di spesa A03.02 'Assicurazione alunni/Attività contributo volontario Alunni' e che saranno utilizzate, come deliberato dal Consiglio di Istituto, per il soddisfacimento dei bisogni degli alunni (in primis l'assicurazione) e come meglio specificato nella relativa scheda finanziaria.

A tale avanzo va aggiunta la dotazione ordinaria statale e quella regionale.

Nella Dotazione ordinaria Statale viene previsto (ed inserito a bilancio) l'importo di € 10.714,07 come da comunicazione preventiva del MIUR con nota di prot. n° 25954 del 29 settembre 2023.

Tale risorsa finanziaria comprende:

Euro 1.060,00 quale quota per alunni diversamente abili;

Euro 9.654,07 quale quota per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

Al fine della predisposizione del Programma Annuale, e così come indicato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale viene iscritta in Bilancio la somma di € 41.222,40 (Dot. Ordinaria voce 04.01) assegnata dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale con nota DDS n. 2126 del 25/09/2023 per le spese di funzionamento generale, amministrativo e didattico per l'anno scolastico 2023/24, nella fattispecie si inseriscono gli 8/12 relativi al 2024 e indicati nell'elenco "D" allegato alla summenzionata nota:

La somma andrà a finanziare:

F.do di Riserva R98 (10% Dot. Ord.) A01/01 A02 A03/01 TOTALE

€ 4.122,24

€ 10.100,16

€ 13.000,00 € 14.000,00 € 41.222,40

Totale Entrate: € 821.850,19

La determinazione delle Spese è stata effettuata, nel rispetto degli schemi di bilancio previsti dal Nuovo Regolamento di contabilità, tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2023. In questo senso per ogni Attività e per ogni Progetto è stata predisposta una scheda di spesa (mod. B) allegata al Mod. A ove vengono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative ad ognuna di esse.

Nel dettaglio, si evince dal mod. A:

che le spese relative alle Attività sono pari ad

€ 784.381,02

che le spese relative ai progetti sono pari ad € 32.664,70

che il Fondo di Riserva è pari ad € 4.122,24

TOTALE SPESE

€ 821.167,96

che la disponibilità finanziaria da programmare (Z01) è pari ad € 682,23
(Avanzo non prelevato)

per un totale a pareggio di € 821.850,19

Il fondo di riserva pari ad Euro 4.122,24 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 682,23 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscano, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione Importo

Voce: 0102/17 Avanzo vincolato ee. ff. precedenti 621.66

Voce: 0102/19 Stato MIUR ERASMUS WE ALL STAND TOGETHER KA2 2017- 1-EL01-KA219-036186_6 60.57

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione e ai finanziamenti 2024.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

AVANZO (avanzo + finanziamenti previsti)	ASSEGNAZIONE A.F.2024	TOTALE PROGRAMMAZIONE
PROVENIENZA		
ATTIVITA'/PROGETTI (MOD.H)		
FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA		A01/01 REGIONE
3.490,30	10.100,16 €	13.590,46
FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	A02 REGIONE	9.000,00
13.000,00 €	22.000,00	
DIDATTICA	A03/01 REGIONE	10.000,00
Fondo di riserva	R98 REGIONE	14.000,00 €
Funzionamento e decoro - Fondi provincia reg. PA	A01/07 CITTÀ METROPOLITANA PA	24.000,00
16.144,99	16.144,99	4.122,24 €
LEGGE 626	A01/03 STATO	4.122,24
340,14	340,14	
WIFI DL 104_214 Art.11	A01/04 STATO	1.887,77
1.887,77	1.887,77	
Risorse ex art 58 comma 4 DL 73/2021 lett f	A01/09 STATO	0,00
Attività Concorso Comune di Carini	A01/14 COMUNE	2.000,00
2.000,00	2.000,00	
PA DIGITALE Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINONEI SERVIZI		
A02/01 UNIONE EUROPEA	164,00	164,00
0,00	0,00	
PA DIGITALE 2026 all'Avviso Pubblico "Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE		
0,00	0,00	
A02/02 UNIONE EUROPEA	10.507,00	10.507,00
Assicurazione alunni/Attività contributo volontario alunni	A03/02 PRIVATI	6.381,93
6.381,93	6.381,93	
Alunni diversamente abili	A03/03 STATO	8.864,71
9.924,71	8.864,71	1.060,00 €
Corsi di Recupero	A03/04 STATO	932,07
932,07	932,07	
ESAMI DI QUALIFICA	A03/07 REGIONE	2.800,18
2.800,18	2.800,18	2.800,18
ASSISTENZA PSICOLOGICA (emergenza covid19)	A03/12 STATO	0,00
0,00	0,00	
Risorse D.M. 151/2020 - connettività studenti meno abbienti	A03/15 STATO	0,06
0,06	0,06	0,06
Istruzione domiciliare	A03/16 ALTRE ISTITUZIONI	26,73
26,73	26,73	
Incarichi conferiti ai sensi dell'art. 121 DL 17 marzo 2020 n. 18	A03/17 STATO	1.542,44
1.542,44	1.542,44	
Digital Board - Avviso 28966/2021" 13.1.2A-FESRON-SI-2021-233	A03/19 UNIONE EUROPEA	0,00
0,00	0,00	
Realizzazione di reti locali cablate e wifi - Avviso 20480/2021" 13.1.1A-FESRPN-SI-2021-582		
A03/20 UNIONE EUROPEA	0,00	0,00
0,00	0,00	
DDI MEZZOGIORNO ART 32 D.L. 41 2021	A03/22 STATO	0,10
0,10	0,10	
Laboratori green,sostenibili e innovativi Il ciclo -Avviso 50636/2021- 13.1.4A-FESRPN-SI-2022-110	A03/25 UNIONE EUROPEA	4.724,44
4.724,44	4.724,44	
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - D.M. 170/2022 M4CIII.4-2022-981-P-24061	A03/26 UNIONE EUROPEA	300.592,71
300.592,71	300.592,71	
Piano "Scuola 4.0" - Azione 1 - Next digital classroom - D.M. 218/2022 M4CIII.2-2022-961-P-24614	A03/27 UNIONE EUROPEA	11.670,59
11.670,59	11.670,59	

Piano "Scuola 4.0" - Azione 2 - Next digital labs DM 218/2022 M4C1I3.2-2022-962-P-24557			
A03/28 UNIONE EUROPEA	25.551,67		25.551,67
Realizzazione laboratori "green", sostenibili e innovativi per le scuole...Avviso 78988/2023			
10.8.1.B3-FESRPN-SI-2023- 40	A03/29 UNIONE EUROPEA	55.307,86	
		55.307,86	
AVVISO 100100 Realizzazione di reti locali, acquisto di lavagne dig per la trasformazione dig nella did e nell'organiz, laboratori green 13.1.4A-FESRPN-SI-2023-56 -	A03/30 UNIONE EUROPEA	7.981,93	
		7.981,93	
ISTRUZIONE DOMICILIARE E SCUOLA IN OSPEDALE	A03/31 STATO	192.522,39	
		192.522,39	
reintegro per FURTI E ATTI VANDALICI	A03/34 STATO	710,48	710,48
PCTO Alternanza scuola - lavoro	A04/01 STATO	12.213,46	9.654,07
€		21.867,53	
VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO A05	STATO/PRIVATI		
		271,8	271,80
		44347,4	44.347,40
ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	A06/01 STATO	6.589,64	6.589,64
UNIPA attività di collaborazione progetto PLS P01/04 ALTRE ISTITUZIONI		380,00	380,00
10.2.2A FSEPN-SI-2017-689 - COMPETENZE DI BASE-PARLARE E SCRIVERE - Avviso 1953/2017	P02/03 UNIONE EUROPEA	2.831,00	2.831,00
ERASMUS PLUS 2018-1-LT01-KA229-046961_6 "ICT-YES!"	P02/04 STATO	666,03	666,03
10.2.5C-FSEPN-SI-2018-1 "IL NOSTRO PATRIMONIO TRA CULTURA, ARTE E PAESAGGIO" - Avviso 4427/2017	P02/06 UNIONE EUROPEA	12.080,40	12.080,40
Erasmus + 2019-1-UK01-KA229-062078_2 "Reachfor the *****"	P02/10 STATO	3.020,93	3.020,93
Erasmus + 2020-TR01 - KA229 - 092553_4 LongLive Cultural Diversity!	P02/11 STATO	6.229,26	6.229,26
Erasmus+ CLICK- CLEAR LEARNING IN COMPUTER KNOWLEDGE 2021-1-RO01- KA210-SCH34315	P02/13 ALTRE ISTITUZIONI	1.380,20	1.380,20
Progetti di Socialità, Apprendimento e Accoglienza - Avviso n. 33956/2022 10.1.1AFDRPOC-SI-2022-51	P02/14 STATO	1.559,53	1.559,53
Progetti di Socialità, Apprendimento e Accoglienza - Avviso n. 33956/2022 10.2.2AFDRPOC-SI-2022-54	P02/15 STATO	1.767,22	1.767,22
Piano Nazionale Scuola Digitale	P04/02 STATO	0,00	0,00
Attività di sostegno V ciclo TFA	P04/06 ALTRE ISTITUZIONI	1.750,13	1.750,13
ANIMATORI DIGITALI 2022-26 PNRR M4C1 - 2.1 - DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE 11 AGOSTO 2022, N. 222, ART. 3	P04/07 UNIONE EUROPEA	1.000,00	1.000,00
DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA			0,00
PROGRAMMARE Avanzo vincolato ee. Ff. precedenti Z01/01 STATO/REGIONE			621,66
		621,66	
DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE ERASMUS WE ALL STAND TOGETHER KA2 2017- 1-EL01-KA219-036186_6	Z01/07 STATO	60,57	60,57
totale		769.913,72	51.936,47 € 821.850,19

**FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE**

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 150,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A01-01 "FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A. Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

Il Dirigente afferma di aver presenziato ai lavori e di come i revisori si siano complimentati per la qualità di quanto svolto.

Esaurita la descrizione delle variazioni sopracitate, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito.

L'approvazione del Programma annuale 2024 viene approvata all'unanimità.

Delibera n. 21.

PUNTO N. 3 O.D.G.= Formazione del personale scolastico per la transizione digitale delle scuole statali (D.M. 66/2023) M4C1I2.1 – 2023/24

Per quanto attiene al terzo punto all'o.d.g., il prof. Vassallo prende la parola e descrive quanto previsto dall'avviso ovvero la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica da effettuarsi entro il 31/12/24. L'importo assegnato è di 47.960,13 euro per la linea di investimento M4C1I2.1-Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico con codice avviso M4C1I2.1-2023-1222.

Esaurita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito.

L'adesione alla formazione per la transizione digitale del personale scolastico viene approvata all'unanimità.

Delibera n. 22.

PUNTO N. 4 O.D.G.= Concessione temporanea palestra ed aula magna per attività del GREST

Per quanto attiene al quarto punto all'o.d.g., prende la parola il DS e riferisce che il responsabile del GREST ha richiesto la disponibilità per la concessione temporanea dell'aula magna e della palestra per le attività estive organizzate dal GREST della durata di circa 2 settimane (dal 14/07 al 29/07). Il DS prosegue affermando che la concessione verrà autorizzata solamente se sussisteranno le condizioni di igiene e sicurezza e qualora Città Metropolitana realizzi i lavori atti a garantire le predette. In tal caso il Consiglio disporrà positivamente la concessione dei locali.

Esaurita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito.

La concessione temporanea dei locali viene approvata all'unanimità nelle more dei lavori operati dalla Città Metropolitana per sanare le criticità relative l'igiene e la sicurezza.

Delibera n. 23.





PUNTO N. 5 O.D.G.= Criteri di organizzazione gite scolastiche (punto integrato)

Per quanto attiene al quinto punto all'o.d.g., prende la parola l'alunno Giambrone che chiede chiarimenti circa il criterio della metà più uno perché la classe possa partecipare al viaggio di istruzione. In particolare l'alunno richiede una eventuale deroga al regolamento e in merito risponde il prof. Vassallo che ricorda come la C.M. 291/92 preveda in realtà la partecipazione di almeno i 2/3 degli alunni per classe e che l'unica possibilità di partire senza tale limitazione è quella di organizzare un viaggio a progetto. Il DS prende la parola e specifica che il problema sorge per la 5C del Liceo Scientifico, il cui numero di alunni risulta già esiguo, inoltre alcuni di questi non hanno dato l'adesione alla partecipazione per timore di coincidenze delle date del viaggio con le date dei test di ammissione alla Facoltà di Medicina. Il prof. Vassallo afferma che le adesioni al viaggio verranno comunicate dai coordinatori entro il 02/02/24, solo dopo i dati verranno comunicati all'agenzia che riferirà circa le date e le modalità di pagamento delle quote. Il DS suggerisce di aderire al viaggio tenuto conto che ad oggi non si hanno certezze sulle date del test. Per quanto riguarda l'indirizzo alberghiero l'alunno Chinnici riferisce che gli alunni non parteciperanno per i costi elevati previsti e allo stesso modo riferisce l'alunna Cappellano per il Liceo Scienze Umane.

Il punto non è soggetto a delibera.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle 16:15. Il presente verbale risulta composto da numero 7 (sette) pagine.

Il Segretario

Barbara Grifò

Il Presidente

Susanna Genova